Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

Procedimento para Oferta Pública

SUMÁRIO

1) Introdução 2
2) Definição de Responsabilidades 2
3) Normatização 2
4) Riscos Operacionais 3
4) Risco de Suborno 3
5) Vedações do Coordenador de Oferta Pública 4
6) Segregação de atividades 4
7) Mapeamento do Processo 5
8) Fluxograma do processo de adesão de Ofertas Publicas 6
8.1) Descrição das atividades de adesão às ofertas públicas 7
9) Descrição de Procedimentos críticos 8
10) Registros 9
11) Controle de Revisões e aprovação 10

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

1) Introdução

Esse procedimento tem por objetivo estabelecer os parâmetros, o fluxo para adesão, divulgação, acompanhamento, Coleta de intenções de investidores e de todo o processo de distribuição de Ofertas Publicas, bem como, sobre os procedimentos de coordenação de ofertas públicas de distribuição de valores mobiliários e sobre as regras, procedimentos e controles internos a serem observados na intermediação de tais ofertas.

2) Definição de Responsabilidades

- **Coordenador de Oferta Pública**: (i) Tomar todas as cautelas e agir com elevados padrões de diligência, respondendo pela falta de diligência ou omissão, para assegurar que as informações prestadas sejam verdadeiras, consistentes, corretas e suficientes, permitindo aos investidores uma tomada de decisão fundamentada a respeito da oferta, observadas as regras previstas na norma que dispõe sobre ofertas públicas de distribuição de valores mobiliários; (ii) Divulgar publicamente as ofertas nos termos estabelecidos na norma que dispõe sobre a oferta pública de distribuição primária ou secundária de valores mobiliários ofertados nos mercados regulamentados; (iii) Divulgar eventuais conflitos de interesse aos investidores; (iv) Certificar-se de que o investimento é adequado ao nível de sofisticação e ao perfil de risco dos investidores, nos termos da regulamentação específica da CVM sobre o tema; (v) Zelar para que as formas de comunicação, publicidade e a linguagem utilizada na sua interlocução com os investidores sejam adequadas com a complexidade da oferta e com o nível de sofisticação dos investidores; (vi) Manter atualizada, em perfeita ordem, na forma e prazos estabelecidos em suas regras internas e na regulação, toda a documentação relativa às operações de intermediação de ofertas públicas de valores mobiliários; e (vii) Zelar para que as informações divulgadas e a alocação da oferta não privilegiem partes relacionadas, em detrimento de partes não relacionadas.
- **Originador:** Responsável pela apresentação do negócio e pela elaboração da proposta comercial.
- **Estruturador:** Responsável pelas rotinas de estruturação e elaboração do projeto com a finalidade de preparar toda a documentação, fazer os respectivos acompanhamentos e ajustes para a efetivação do negócio.
- **Distribuidor:** Responsável pela distribuição e liquidação da oferta.

3) Normatização

São os principais aplicáveis a este procedimento:

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

- **Resolução CVM nº 160 de 13/07/2022** – "Dispõe sobre as ofertas públicas de distribuição primária ou secundária de valores mobiliários e a negociação dos valores mobiliários ofertados nos mercados regulamentados".

- **Resolução CVM nº 161 de 13/07/2022** – "Dispõe sobre o registro de coordenadores de ofertas públicas de distribuição de valores mobiliários e sobre as regras, procedimentos e controles internos a serem observados na intermediação de tais ofertas".

4) Riscos Operacionais

Em consonância ao disposto na NPL025, segue os riscos operacionais deste processo:

Risco	Impacto	Probabilidade	Exposição ao Risco
Perder prazo de adesão às ofertas	Alto	Alto	Risco Alto
Deixar de disponibilizar aos investidores o Prospecto da Distribuição	Alto	Improvável	Risco Moderado
Efetuar publicidade com material não aprovado previamente pela CVM.	Alto	Raro	Risco Moderado
Manter o site atualizado com as ofertas em andamento e encerradas	Alto	Alto	Risco Alto

4) Risco de Suborno

Em consonância ao disposto na NPL025, segue os riscos de suborno deste processo:

Risco	Impacto	Probabilidade	Exposição ao Risco	Controle Aplicado
Fornecer material de uso interno para terceiros.	Alto	Improvável	Risco Alto	Sistema de gravação e controle de email efetuado pela TI.
Disponibilisar ofertas publicas no site sem o termo de adesão	Alto	Improvável	Risco Alto	Controle em planilha e toda atualização do site é encaminhado para o departamento de marketing com copia para o diretor operacional. A planilha é encaminhada para o departamento juridico, pesquisa, marketing e diretor operacional.

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

5) Vedações do Coordenador de Oferta Pública

É vedado ao coordenador: (i) Assegurar ou sugerir a existência de garantia de resultados futuros ou a isenção de risco para o investidor; e (ii) fazer projeções de rentabilidade em desacordo com os documentos da oferta.

6) Segregação de atividades

Os diretores estatutários responsáveis pela atividade de intermediação de ofertas públicas e pelo cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos não podem atuar em funções relacionadas à administração de carteiras de valores mobiliários, à consultoria de valores mobiliários, à atividade de agente fiduciário ou em qualquer atividade que limite a sua independência, na Planner ou fora dela.

Em relação ao diretor estatutário responsável pelo cumprimento de regras, políticas, procedimentos e controles internos não pode ser a mesma pessoa responsável pela atividade de intermediação de ofertas públicas de distribuição de valores mobiliários.

O exercício da intermediação de ofertas públicas de distribuição de valores mobiliários deve ser segregado das demais atividades exercidas pelo próprio coordenador ou por outras pessoas jurídicas de seu grupo econômico da Planner com as quais haja potencial conflito de interesses, sendo garantidos por meio dos seguintes procedimentos operacionais:

- Segregação física entre a área responsável pela intermediação e distribuição de valores mobiliários das demais áreas de atuação do coordenador com as quais haja potencial conflito de interesses (ex. Gestão de Recursos, Agente Fiduciário, etc);
- Processo de concessão de acesso às informações na rede e sistemas bem estruturado, de forma a possibilitar que somente profissionais que necessitam delas para o exercicio da função tenham acesso, assegurando bom uso de instalações, equipamentos e informações comuns a mais de um setor da Planner;
- Segregação lógica das informações disponiveis na rede e sistemas, de forma a preservar informações relevantes e não públicas e permitir a identificação das pessoas que tenham acesso a elas, bem como, processo de ambientação em que o profissional passa a conhecer as normas de sigilo e confidencialidade e realiza adesão formal aos procedimentos internos, em especial aqueles relacionados ao código de conduta Planner (Código de Ética); e
- Utilização de matriz de segregação de acessos contendo relação de informações e funções que podem acessa-lar de forma a restringir o acesso a arquivo, bem como, habilitação de trilhas de auditorias aos principais sistemas de forma a permitir a identificação das pessoas que tenham acesso a informações relevantes e não públicas.

As políticas e procedimentos utilizados de segregação de atividades se aplicam a todos os níveis da organização, sejam sócios, administradores, colaboradores e empregados.

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

7) Mapeamento do Processo

As ofertas públicas através da B3 são disponibilizadas no site https://www.b3.com.br/pt_br/produtos-e-servicos/solucoes-para-emissores/ofertas-publicas/sobre-ofertas-publicas/. Para adesão à oferta é preciso acompanhar diariamente o site.

As ofertas públicas não registradas na B3 são acompanhadas através de convites recebidos pelos Coordenadores da oferta. Para adesão à oferta é preciso ter um bom relacionamento com os Coordenadores (Diretoria Comercial e de Distribuição).

A manifestação de interesse depende da avaliação prévia da área de análise, quando o convite vier pelo Coordenador líder. Sendo uma oferta registrada na B3 a Planner tem prévio interesse em participar de todas as ofertas. O departamento de Negociação Eletrônica é o responsável pelo início do processo. Custódia apoia e também pode iniciar o processo nas operações via B3.

Área de análise avalia as condições da oferta e empresas emissoras e faz material interno de apoio.

O jurídico recebe as manifestações de interesse e faz a avaliação jurídica (alertará quando houver questões que fujam à normalidade.

Diretor de Distribuição faz a aprovação da participação e informa sobre necessidades eventuais de garantias adicionais à oferta.

Jurídico faz a adesão à oferta e informa sobre a mesma à área Comercial, Marketing e Custódia para que as divulgações (exigências legais) e demais processos sejam continuados.

Marketing divulga a Oferta Pública no site e mailing (interno) sobre as condições e documentos legais da oferta. Acompanha cronograma e eventuais alterações a serem informadas sobre a oferta.

Assessores registram no sistema a intenção dos investidores, mediante atendimento às garantias solicitadas. Avisam clientes da quantidade adquirida e acompanham a liquidação na data prevista da oferta.

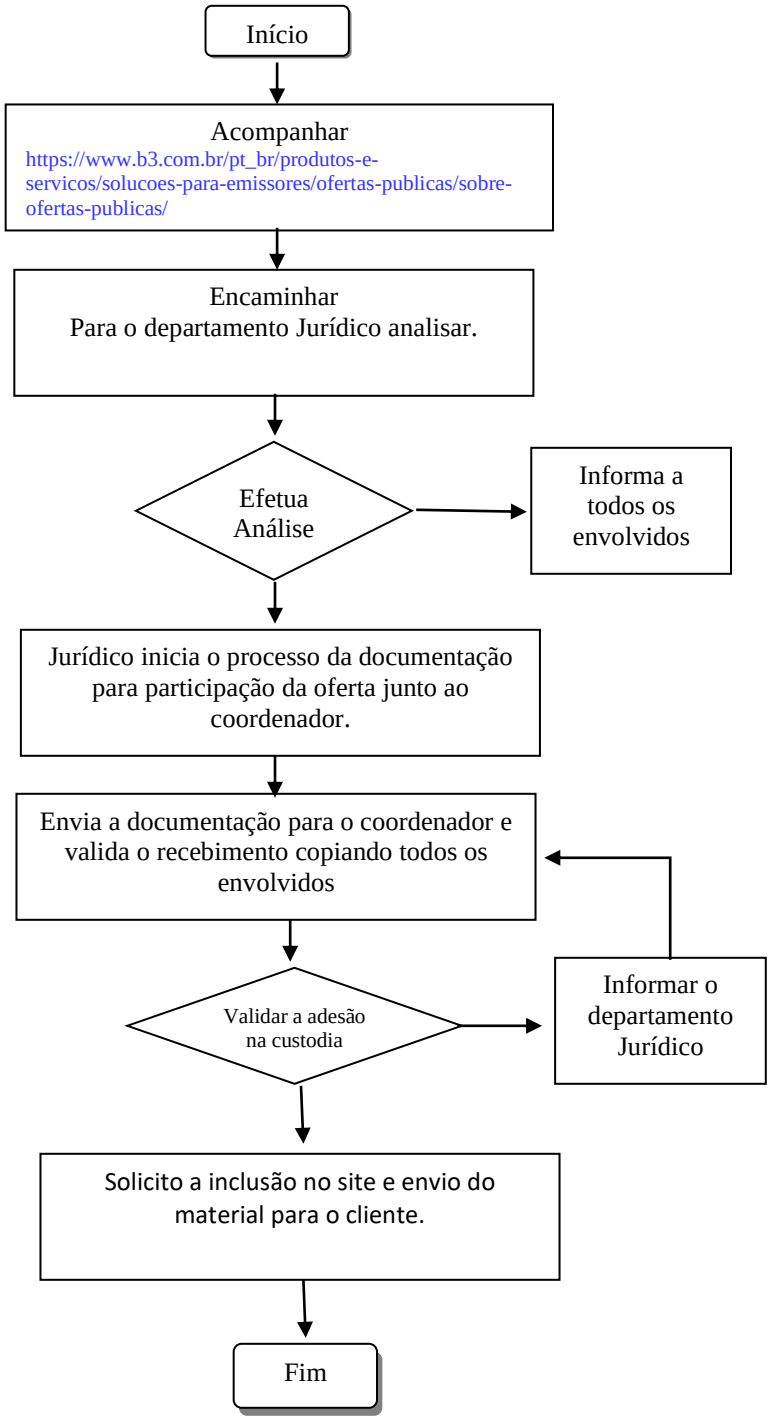
Custódia é responsável pelo controle e envio de intenções dos investidores aos coordenadores ou B3. Cadastra oferta e condições, inclusive garantias exigidas. Acompanha o retorno e gera informações de liquidação na conta do cliente.

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

8) Fluxograma do processo de adesão de Ofertas Publicas



Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

8.1) Descrição das atividades de adesão às ofertas públicas

1- Conhecimento da Oferta:

Deve seguir os respectivos fluxos:

a. Convite via Coordenador Líder:

   i. *Manifestação de interesse depende da avaliação prévia da área de Análise – equipe responsável pelo início do processo.*

b. Convite via site *https://www.b3.com.br/pt_br/produtos-e-servicos/solucoes-para-emissores/ofertas-publicas/sobre-ofertas-publicas/*

   i. *Interesse em todas as ofertas publicadas – Negociação Eletrônica é o responsável pelo início do processo. Custódia apoia e também pode iniciar o processo nas operações via B3.*

2- Adesão a Oferta:

Sempre que houver manifestação de interesse na adesão, a demanda é encaminhada para o Jurídico da Planner para avaliação: (Anexo I)

a. *Adesão está atrelada à avaliação jurídica (alertará quando houver questões que fujam à normalidade) e faz devolutiva em relação à participação da Planner na Oferta Pública em questão, para que o processo seja continuado.*

   i. *Diretor de Distribuição valida a participação nas ofertas, bem como informa sobre a necessidade de garantias adicionais à oferta.*

3- Comunicação da Oferta:

A partir da devolutiva do departamento jurídico relativa à adesão a oferta, devem ser desenvolvidos materiais de divulgação:

a. Publicação no Site (Anexo II):

   i. *Inserção do conteúdo da Oferta no site da Planner, com link direto para os materiais desenvolvidos pelo Coordenador Líder e disponibilizados no site https://www.b3.com.br/pt_br/produtos-e-servicos/solucoes-para-emissores/ofertas-publicas/sobre-ofertas-publicas/*

   ii. *Envio para Mesa, Assessores, Comercial, Custódia, Diretores, Gestão de Recursos.*

b. Material de Divulgação:

   - Comunicado Interno (Anexo III):

   ii. *Conteúdo de apoio desenvolvido pela área de Análise.*

   iii. *Disparado pelo Marketing, de acordo com modelo enviado pela área de Análise.*

   iv. *Envio para: Diretoria Planner, Mesa de Operações, Assessores Comerciais, demais áreas internas relacionadas.*

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

- Comunicado Externo (Anexo IV e V):

v. Desenvolvido pelo Coordenador Líder da oferta ou conforme modelo pré-aprovado CVM (Ofício Circular nº 01/2017/CVM/SRE

- *Nos casos em que não for enviado pelo Coordenador Líder o material já desenvolvido e aprovado pela CVM, desenvolveremos a comunicação de acordo com o modelo pré-aprovado pela instrução ICVM 400/03 e alinharemos, quando necessário, com o Coordenador Líder antes de enviar o material aos clientes.*

4- Intenções dos clientes *(NPL5):*

Assessores são responsáveis por transmitir as intenções dos investidores à área de custódia, através de sistema, bem como observar as regras de garantias para que as reservas sejam liquidadas nos valores e prazos previstos.

Custódia é responsável por cadastrar oferta na B3, bem como nos sistemas internos para coleta de intenções dos investidores e envio aos coordenadores/B3. Informa aos assessores e marketing o resultado da oferta, incluindo por cliente.

5- Garantias da Operação:

A intenção dos investidores somente pode ser realizada mediante garantias. A garantia pode ser em dinheiro disponível ou posição em ativos. O cliente precisará ter na Planner ao menos 70% do valor (ativos ou dinheiro) da intenção declarada.

Dependendo da oferta poderão ser exigidas garantias adicionais em dinheiro. Neste caso, o diretor de distribuição informará das garantias adicionais necessárias e marketing incluirá a condição nos comunicados internos e site.

6- Atualizações sobre a Oferta:

Sempre que houver alguma atualização sobre a Oferta, os materiais disponibilizados no site da Planner devem ser ajustados. Responsável pela publicação no site: Marketing.

9) Descrição de Procedimentos críticos

Dentro dos procedimentos de Ofertas Públicas os principais pontos críticos são os prazos (adesão, divulgação, coleta de intenções e liquidação).

O acompanhamento no site da BVFMNET é feito manualmente.

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

10) Registros

Registro	Onde armazenar?	Como proteger?	Como recuperar?	Quanto tempo guardar?	Como descartar?
Coordenação de Ofertas Públicas	Rede	Restrição de acesso	Nome	05 anos	Deletar
Ofertas Públicas	Site da Planner	Restrição de acesso	Nome	Até 01 ano do encerramento da oferta	Excluir do site da Planner
Contratos (IPO)	Arquivo eletrônico no Jurídico	Restrição de acesso	Nome / Data	Indeterminado	Apagar arquivo eletrônico
Registro da Oferta	Sistema de IPO no Informa Planner	Restrição de acesso ao sistema	Nome / Data	Indeterminado	Altera o status da oferta em andamento para encerradas

Vocabulário
Armazenar – Guardar o registro.
Proteger – Forma pela qual evita-se a alteração, deterioração ou acesso não autorizado.
Recuperar – Como é localizado o registro no local onde é armazenado.
Tempo de guarda – Tempo mínimo que o registro deve ser mantido.
Descarte – Forma pela qual o registro é excluído.

ANEXOS:

Anexo I: Modelo envio e-mail jurídico (aviso Oferta Pública).
Anexo II: Modelo divulgação site.
Anexo III: Modelo divulgação assessor.
Anexo IV: Modelo de divulgação para clientes (pré-aprovado).
Anexo V: Modelo de divulgação para clientes (modelo aprovado pelo coordenador).

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

11) Controle de Revisões e aprovação

Revisão	Data	Alteração	Solicitado por:
0	21/02/13	Emissão Inicial	Gustavo Lobo
1	15/10/13	Modificado: itens 2, 3 e 4	Thais Sanches
2	24/11/14	Incluido item; Risco Operacional	Carlos Mauricio
3	27/07/15	Modificado itens: 2,5 e tabela de aprovação	Mauro Mazzaro
4	03/10/17	Reformulação deste procedimento	Priscila F Vargas
5	30/09/21	Reformulação deste procedimento	Carlos Diniz
6	20/12/22	Modificado: Itens 1, 2, 3, 5, 6 e 10.	Carlos Melo / Claudio Sangar
7	14/12/23	Atualizado: Itens 7, 8 e 8.1	Carlos Diniz

Tipo	Nome	Cargo	Assinatura
Emissão	Carlos Enrique Pereira Melo	Diretor de Controles Internos	Documento assinado eletronicamente
Validação	Carlos Eduardo Diniz	Operador de Mesa	
Aprovação	Carlos Enrique Pereira Melo	Diretor de Controles Internos	
	Claudia Siola Cianfarani	Diretor de Administração Fiduciária de Clubes e Fundos	
	Claudio Henrique Sangar	Diretor de Operações*	
	Douglas Constantino Ferreira	Diretora de Câmbio	
	Emerson Gonçalves da Silveira	Diretor de Gestão de Pessoas	
	Irajá Martini do Amaral Gonçalves	Diretor de Agente Fiduciário e Custódia	
	Marcus Eduardo De Rosa	Diretor Gestão Administrativa	
	Mauro Mazzaro	Diretor de Investimentos	
	Romeu Romero Junior	Diretor Financeiro	

* Diretor responsável pela atividade de intermediação de ofertas públicas de distribuição de valores mobiliários a um diretor estatutário.

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

Prezados,

Por gentileza analisar a adesão à distribuição pública primária e secundária de ações da XXXXXXXXXXXXXXX

Segue anexa carta convite da oferta.

Para um melhor entendimento segue abaixo link da oferta na B3
https://www.b3.com.br/pt_br/produtos-e-servicos/solucoes-para-emissores/ofertas-publicas/sobre-ofertas-publicas/

Prazo

A Instituição Consorciada tem, impreterivelmente, **até às XXXX horas do dia XX de XXXX de 20XXX**, para formalizar seu interesse em participar da Oferta, devendo enviar ao Coordenador Líder 3 (três) vias do presente documento, devidamente assinadas e com firmas reconhecidas ou com assinatura digital legalmente válida, incluindo o Anexo I devidamente preenchido.

Sem prejuízo do disposto no parágrafo anterior, cada Instituição Consorciada que desejar ter sua respectiva logomarca incluída no Aviso ao Mercado, deverá fazê-lo até às XXX horas do dia XX de XXX de 20XXX, por meio do envio do Anexo I, devidamente preenchido e assinado, sem a necessidade de reconhecimento de firma, por e-mail, para o Coordenador Líder, e de sua respectiva logomarca para os e-mails:

Caso a presente Carta Convite devidamente assinada e com firmas reconhecidas e com todas as suas páginas rubricadas ou com sua assinatura digital legalmente válida, incluindo o Anexo I devidamente preenchido, não sejam entregues aos endereços eletrônicos acima indicados antes do encerramento do prazo previsto neste parágrafo, a Instituição Consorciada não será habilitada para participação na Oferta.

Comunicação com o Coordenador Líder

Toda e qualquer comunicação com o Coordenador Líder deverá ser encaminhada para as pessoas de contato relacionadas abaixo:

Nome do Coordenador Líder XXXXX
Endereço XXXXXXXXX
CEP XXXXXX, CIDADE, ESTADO
At.: Srs. XXXXXXXXXXXXXXX
Tel.: +55 (XX) XXXXX-XXXX e (XX) XXXXX-XXXX
E-mail:XXXXX@XXXXXXXXxX

Características da Oferta

Coordenador Lider: XXXXXXXX

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

Demais Coordenadores: XXXXXXXX
Distribuição: Primária e Secundária
Reservas serão efetuadas em: VALOR FINANCEIRO
ISIN Liquidação: BRGRAOACNOR7; Ticker Liquidação: XXXXXX;
Oferta de Varejo
Investimento Mínimo: R$ XXXXX (XXX mil reais);
Investimento Máximo:R$ XXXXXXX(XXXXXX milhão de reais) por CPF/CNPJ.
Modalidades da Oferta de Varejo: 4, 9, 14 e 19.

- 4 – Compra investidor varejo sem lock up- carteira livre 2101-6
- 9 - Compra investidor varejo sem lock up- VINCULADA – carteira livre 2101-6
- 14 – Compra investidor varejo com lock-up - carteira bloqueada 7102-1
- 19 - Compra investidor varejo com lock-up VINCULADA – carteira bloqueada 7102-1

Oferta Segmento Private
Investimento Mínimo: R$ XXXXX (XXX mil reais);
Investimento Máximo:R$ XXXXXXX(XXXXXX milhão de reais) por CPF/CNPJ.
Modalidades da Oferta Segmento Private: 24, 29, 34 e 39.

- 24 – Compra investidor Segmento Private com Lock-up - carteira bloqueada 7101-3.
- 29 - Compra investidor Segmento Private com Lock-up - VINCULADA – carteira bloqueada 7101-3.
- 34 – Compra investidor Segmento Private sem lock up- carteira livre 2101-6.
- 39 - Compra investidor Segmento Private sem lock up– VINCULADA - carteira livre 2101-6.

Sem previsão de Distribuição Parcial.
Para esta Oferta a adesão das instituições será por meio de Carta Convite
*Horário de reservas no sistema DDA, das 8h00 às 19h30, conforme divulgado no Ofício Circular 015/2020.
O Cronograma da Oferta deve ser consultado em documentos da Oferta. Demais informações, por favor consultar o Manual de Procedimentos Operacionais e documentos da oferta.

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

ANEXO II – Modelo divulgação site (exemplo)

Corretora de Valores

Home / Corretora de Valores / Produtos / Oferta Pública

Material Publicitário

A- A A+

DISTRIBUIÇÃO PRIMÁRIA E SECUNDÁRIA DE AÇÕES ENEVA S.A

Atenção: Leia o Prospecto antes de aceitar a oferta, em especial a seção Fatores de Risco.

Links Oficiais

- Aviso ao Mercado
- Prospecto Preliminar

Cronograma da Oferta

Aviso ao Mercado	Início do Roadshow	Período de Reservas	Bookbuilding	Publicação do Anúncio de Início	Outros Eventos
15/09/2017	15/09/2017	25/09 a 26/09/2017	05/10/2017	06/10/2017	-

Regras específicas da Corretora

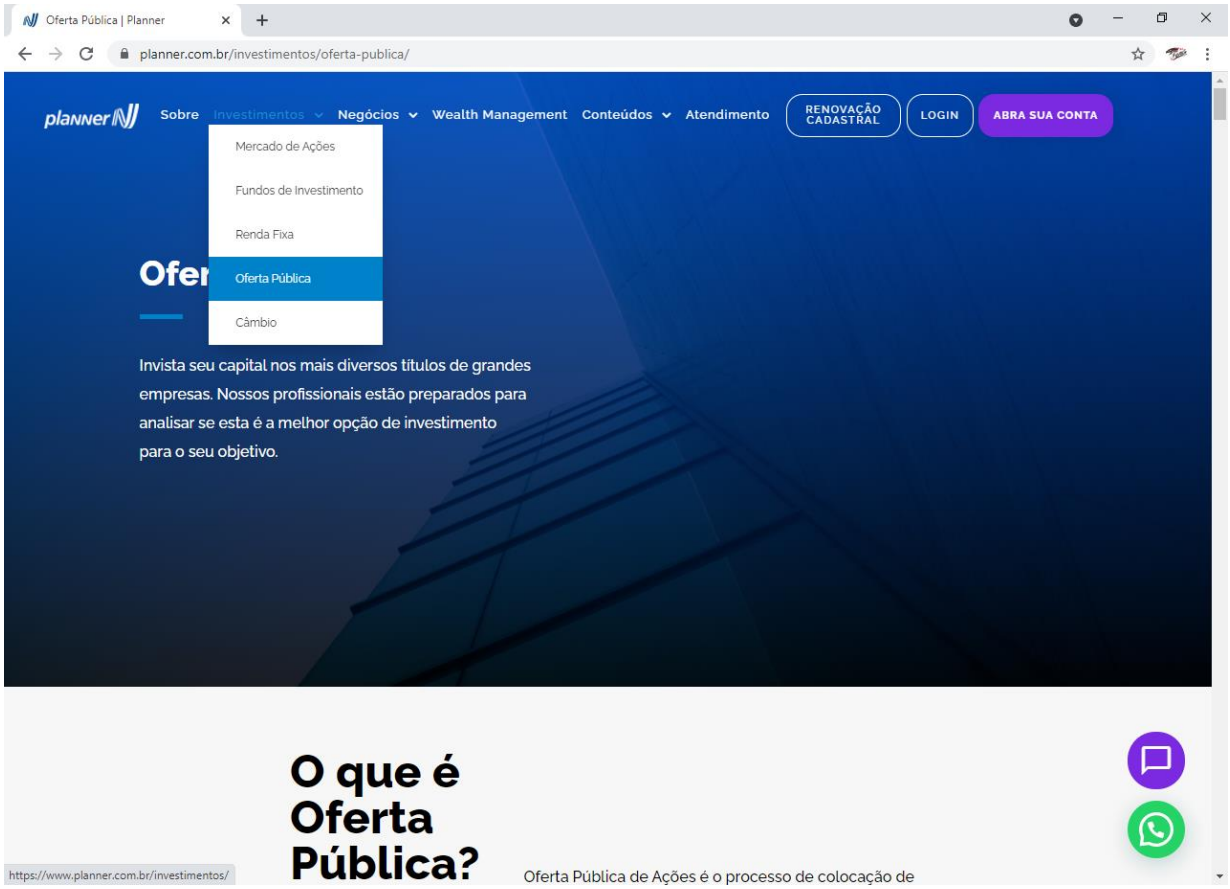
A intenção dos investidores somente pode ser registrada mediante garantias. A garantia pode ser em dinheiro disponível ou posição em ativos. O cliente precisará ter na Planner ao menos 70% do valor (ativos ou dinheiro) da intenção declarada.

Em alguns casos excepcionais poderão ser exigidas garantias adicionais.

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".



Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

Ofertas em Andamento

OFERTA PÚBLICA DE DISTRIBUIÇÃO DA SÉRIE ÚNICA DA 63ª EMISSÃO DE CERTIFICADOS DE RECEBÍVEIS DO AGRONEGÓCIO DA VERT COMPANHIA SECUTITIZADORA

OFERTA PÚBLICA DE DISTRIBUIÇÃO DA SÉRIE ÚNICA DA 63ª EMISSÃO DE CERTIFICADOS DE RECEBÍVEIS DO AGRONEGÓCIO DA VERT COMPANHIA SECUTITIZADORA

CRONOGRAMA

- Início do Período de Reserva – 09/08/2021
- Encerramento do Período de Reserva – 19/08/2021
- Procedimento de Bookbuilding –20/08/2021
- Liquidação Financeira – 15/09/2021

LINKS OFICIAIS

- Aviso ao Mercado
- Prospecto Preliminar

REGRAS DA CORRETORA

A intenção dos investidores somente pode ser registrada mediante garantias. A garantia pode ser em dinheiro disponível ou posição em ativos. O cliente precisará ter na Planner ao menos 70% do valor (ativos ou dinheiro) da intenção declarada. Em alguns casos excepcionais poderão ser exigidas garantias adicionais.

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

ANEXO III – Modelo divulgação assessor. (exemplo)

Destinatários: *Diretoria Planner, Mesa de Operações, Assessores Comerciais, demais áreas internas relacionadas.*

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

Distribuição Pública Primária e Secundária de Ações

Humberg Agribrasil Comércio e Exportação De Grãos S.A

Início do Período de Reserva - 26/07/2021
Encerramento do Período de Reserva para Pessoas Vinculadas - 30/07/2021
Encerramento do Período de Reserva - 10/08/2021
Procedimento de Bookbuilding - 11/08/2021
Liquidação Financeira - 16/08/2021

Aviso ao Mercado

Conheça as demais ofertas públicas
que a Planner está participando

LEIA O PROSPECTO E O FORMULÁRIO DE REFERÊNCIA ANTES DE ACEITAR A OFERTA, EM ESPECIA
A SEÇÃO "FATORES DE RISCO".

Garantias para reservas nesta oferta: A intenção dos investidores somente pode ser registrada mediante garantias. A garant
pode ser em dinheiro disponível ou posição em ativos. O cliente precisará ter na Planner ao menos 70% do valor (ativos ou
dinheiro) da intenção declarada.

MATERIAL DE USO INTERNO, PROIBIDA A REPRODUÇÃO E DISTRIBUIÇÃO

Atenção: Esta é uma mensagem automática, favor não responder. Para entrar em contato com a Planner, utilize o e-mail:
atendimento@planner.com.br

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

ANEXO IV – Modelo de divulgação para clientes (pré-aprovado)

Destinatários: *Base de Clientes.*

Prezado cliente,

Informamos que a Planner Investimentos está participando da Oferta Pública de Distribuição Primária de Cotas da 3ª Emissão do Bluecap Renda Logística - FII. O período de reservas começou em 23/08.

Acompanhe abaixo o cronograma da Oferta:

- Início do período de exercício e negociação do direito de Preferência – 23/08/2021
- Encerramento da negociação do direito de preferência – 31/08/2021
- Encerramento do exercício de direito de preferência- 02/09/2021
- Liquidação do direito de preferência – 03/09/2021
- Início do período de subscrição – 08/09/2021
- Encerramento do período de subscrição – 08/10/2021
- Liquidação – 14/10/2021

*As datas acima estão sujeitas a alterações, suspensões, antecipações e prorrogações. Qualquer alteração no cronograma será previamente comunicada.

Para mais detalhes acesse o nosso portal, clicando no botão abaixo, e leia o Prospecto Preliminar e o Aviso ao Mercado.

Acesse Ofertas Públicas - CTA

Realize seu pedido de reserva através das nossas Mesas de Operações, nos canais de atendimento telefônico.

Atenção: Leia todo o Prospecto antes de aceitar a Oferta, em especial a seção Fator de Risco.

Atenciosamente,
Time Planner

São Paulo Tel: 11 2172 2600 | Demais Localidades Tel.: 0800 0000 129 | Ouvidoria Tel.: 0800 772 2231

E-mail: atendimento@planner.com.br
Horário de atendimento: Dias úteis, das 9h às 18h

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Documento eletrônico: Cópia atualizada encontra-se na rede da empresa. Cópia impressa é "**não controlada**".

ANEXO V – Modelo de divulgação para clientes (modelo aprovado pelo coordenador)

Destinatários: *Base de Clientes (exemplo)*

COMUNICADO

planner

Vinci Shopping Centers FII - Oferta Pública de Distribuição Primária de Cotas da 3ª Emissão do Vinci Shopping Centers FII

MATERIAL PUBLICITÁRIO

Caro Cliente,

O Banco Itaú BBA S.A. ("**Coordenador Líder**"), o Banco BTG Pactual S.A. ("**BTG Pactual**") e a XP Investimentos Corretora de Câmbio, Títulos e Valores Mobiliários S.A. ("**XP Investimentos**", em conjunto com o Coordenador Líder e o BTG Pactual, os "**Coordenadores**"), bem como as Corretoras Consorciadas e os Participantes Especiais (conforme definidos no Prospecto Preliminar), estão participando da oferta pública de distribuição primária ("**Oferta**") de novas cotas ("**Novas Cotas**") da 3ª (terceira) emissão do "Vinci Shopping Centers Fundo de Investimento Imobiliário – FII" ("**Fundo**"), gerido pela Vinci Real Estate Gestora de Recursos Ltda e administrado pela BRL Trust Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A. ("**Administrador**").

Anexo a este *e-mail* encontram-se (i) o *term sheet*; e (ii) a peça publicitária, referentes à Oferta ("**Materiais Publicitários**").

ATENÇÃO: ANTES DE MANIFESTAR SUA INTENÇÃO DE INVESTIMENTO PARA ESTA OFERTA, LEIA O PROSPECTO PRELIMINAR DA OFERTA ("PROSPECTO PRELIMINAR") E O AVISO AO MERCADO DA OFERTA DIVULGADO PELOS COORDENADORES E PELO ADMINISTRADOR ("AVISO AO MERCADO"), AMBOS DISPONIBILIZADOS NAS PÁGINAS DA INTERNET ABAIXO INDICADAS, E FIQUE INFORMADO SOBRE TODAS AS CONDIÇÕES DESTA OFERTA.

O Prospecto Preliminar está disponível nos seguintes endereços e páginas da Internet:

(i) Administrador: http://www.brltrust.com.br/pt/administracao-de-fundos/fii/fii-vinci/informacoes-fii-vinci (neste site, acessar o Prospecto Preliminar da Oferta);

(ii) Coordenador Líder: https://www.itau.com.br/itaubba-pt/nossos-negocios/ofertas-publicas (neste website, clicar em "FII Fundo de Investimento Imobiliário", depois "2017", "Agosto" e acessar "Vinci Shopping Centers FII - Prospecto Preliminar" com a data mais recente);

(iii) BTG Pactual: https://www.btgpactual.com/home/investment-bank (neste website, clicar em "Mercado de Capitais – Download", depois em "2017" e, a seguir, logo abaixo de "Distribuição Pública de Cotas do Vinci Shopping Centers Fundo de Investimento Imobiliário – FII", clicar em "Prospecto Preliminar");

(iv) XP Investimentos: www.xpi.com.br (neste website clicar em "Investimentos", depois clicar em "Oferta Pública", em seguida clicar em "Vinci Shopping Centers FII - Oferta Pública De Distribuição Primária De Cotas Da 3ª Emissão Do Vinci Shopping Centers FII" e, então, clicar em "Prospecto Preliminar");

O REGISTRO DA OFERTA NÃO IMPLICA, POR PARTE DA CVM, GARANTIA DE VERACIDADE DAS INFORMAÇÕES PRESTADAS, OU JULGAMENTO SOBRE A QUALIDADE DO FUNDO, DE SEU ADMINISTRADOR, DE SEU GESTOR, DE SUA POLÍTICA DE INVESTIMENTOS, DOS ATIVOS IMOBILIÁRIOS QUE CONSTITUÍREM SEU OBJETO OU, AINDA, DAS NOVAS COTAS A SEREM DISTRIBUÍDAS.

ANBIMA — A presente instituição aderiu ao Código ANBIMA de Regulação e Melhores Práticas para os Fundos de Investimento.

ATENÇÃO: LEIA O PROSPECTO PRELIMINAR E O REGULAMENTO DO FUNDO ANTES DE ACEITAR A OFERTA, EM ESPECIAL A SEÇÃO FATORES DE RISCO.

planner
Atendimento Planner :
0800 179 444*
(*) Chamadas locais e interurbano de telefone fixo.

FALE COM SEU ASSESSOR

Acesse aqui o Material Publicitário

Estas informações são confidenciais e produto de PLANNER, não podendo ser transmitido para nenhuma outra empresa que não faça parte do grupo, pessoa ou país em nenhuma forma (incluindo oralmente, escrita, informática e etc.) sem a autorização do Departamento de Qualidade ou da Diretoria de Controles Internos da PLANNER.

Clicksign 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

NPL033- Procedimento para Oferta Publica R07.doc

Documento número #61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23

Hash do documento original (SHA256): dd3bedc0f44c78a77cdfe7b63fb3f00b433c6ea7e2ec2f51f8168ea510390d93

Assinaturas

Carlos Eduardo Diniz
CPF: 275.281.218-35
Assinou como validador em 19 dez 2023 às 14:26:12

Carlos Enrique Pereira Melo
CPF: 315.110.178-05
Assinou como representante legal em 15 dez 2023 às 11:09:11

Claudia Siola Cianfarani
CPF: 119.745.868-98
Assinou como representante legal em 15 dez 2023 às 10:50:46

Claudio Henrique Sangar
CPF: 030.084.068-31
Assinou como representante legal em 14 dez 2023 às 21:22:55

Douglas Constantino Ferreira
CPF: 295.591.758-31
Assinou como representante legal em 15 dez 2023 às 14:58:18

Emerson Gonçalves da Silveira
CPF: 118.323.758-89
Assinou como representante legal em 15 dez 2023 às 09:33:47

Irajá Martini do Amaral Gonçalves
CPF: 296.506.218-14
Assinou como representante legal em 15 dez 2023 às 10:45:11

Marcus Eduardo De Rosa
CPF: 030.084.058-60
Assinou como representante legal em 15 dez 2023 às 08:11:01

Romeu Romero Junior
CPF: 076.791.918-16
Assinou como representante legal em 15 dez 2023 às 11:23:31

Mauro Mazzaro
CPF: 941.625.148-87
Assinou como representante legal em 19 dez 2023 às 16:00:24

Log

14 dez 2023, 19:50:02	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 criou este documento número 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23. Data limite para assinatura do documento: 13 de janeiro de 2024 (19:44). Finalização automática após a última assinatura: habilitada. Idioma: Português brasileiro.
14 dez 2023, 19:50:03	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: cdiniz@planner.com.br para assinar como validador, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Carlos Eduardo Diniz.
14 dez 2023, 19:50:03	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: cmelo@planner.com.br para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Carlos Enrique Pereira Melo e CPF 315.110.178-05.
14 dez 2023, 19:50:03	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: csiola@planner.com.br para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Claudia Siola Cianfarani e CPF 119.745.868-98.
14 dez 2023, 19:50:03	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: csangar@planner.com.br para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Claudio Henrique Sangar e CPF 030.084.068-31.
14 dez 2023, 19:50:03	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: dferreira@planner.com.br para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Douglas Constantino Ferreira e CPF 295.591.758-31.

14 dez 2023, 19:50:03	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: esilveira@planner.com.br para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Emerson Gonçalves da Silveira e CPF 118.323.758-89.
14 dez 2023, 19:50:03	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: igoncalves@planner.com.br para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Irajá Martini do Amaral Gonçalves e CPF 296.506.218-14.
14 dez 2023, 19:50:03	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: mderosa@planner.com.br para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Marcus Eduardo De Rosa e CPF 030.084.058-60.
14 dez 2023, 19:50:03	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: mamazzaro@hotmail.com para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Mauro Mazzaro e CPF 941.625.148-87.
14 dez 2023, 19:50:03	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: rromero@planner.com.br para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Romeu Romero Junior e CPF 076.791.918-16.
14 dez 2023, 21:22:55	Claudio Henrique Sangar assinou como representante legal. Pontos de autenticação: Token via E-mail csangar@planner.com.br. CPF informado: 030.084.068-31. IP: 177.26.71.63. Componente de assinatura versão 1.703.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
15 dez 2023, 08:11:02	Marcus Eduardo De Rosa assinou como representante legal. Pontos de autenticação: Token via E-mail mderosa@planner.com.br. CPF informado: 030.084.058-60. IP: 189.90.8.211. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.5926123 e longitude -46.682767. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.703.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
15 dez 2023, 09:33:47	Emerson Gonçalves da Silveira assinou como representante legal. Pontos de autenticação: Token via E-mail esilveira@planner.com.br. CPF informado: 118.323.758-89. IP: 189.90.8.211. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.589751 e longitude -46.682504. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.703.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
15 dez 2023, 10:45:11	Irajá Martini do Amaral Gonçalves assinou como representante legal. Pontos de autenticação: Token via E-mail igoncalves@planner.com.br. CPF informado: 296.506.218-14. IP: 200.196.59.214. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -22.9007 e longitude -43.1776. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.703.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
15 dez 2023, 10:50:46	Claudia Siola Cianfarani assinou como representante legal. Pontos de autenticação: Token via E-mail csiola@planner.com.br. CPF informado: 119.745.868-98. IP: 189.90.8.211. Componente de assinatura versão 1.703.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.

15 dez 2023, 11:09:11	Carlos Enrique Pereira Melo assinou como representante legal. Pontos de autenticação: Token via E-mail cmelo@planner.com.br. CPF informado: 315.110.178-05. IP: 189.90.8.211. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.5902685 e longitude -46.6820549. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.703.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
15 dez 2023, 11:23:31	Romeu Romero Junior assinou como representante legal. Pontos de autenticação: Token via E-mail rromero@planner.com.br. CPF informado: 076.791.918-16. IP: 189.90.8.211. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.5889 e longitude -46.6836. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.703.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
15 dez 2023, 14:58:18	Douglas Constantino Ferreira assinou como representante legal. Pontos de autenticação: Token via E-mail dferreira@planner.com.br. CPF informado: 295.591.758-31. IP: 189.90.8.211. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.5901739 e longitude -46.6821206. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.704.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
19 dez 2023, 14:26:13	Carlos Eduardo Diniz assinou como validador. Pontos de autenticação: Token via E-mail cdiniz@planner.com.br. CPF informado: 275.281.218-35. IP: 189.90.8.211. Localização compartilhada pelo dispositivo eletrônico: latitude -23.5889 e longitude -46.6836. URL para abrir a localização no mapa: https://app.clicksign.com/location. Componente de assinatura versão 1.704.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
19 dez 2023, 15:34:47	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 adicionou à Lista de Assinatura: mmazzaro@planner.com.br para assinar como representante legal, via E-mail, com os pontos de autenticação: Token via E-mail; Nome Completo; CPF; endereço de IP. Dados informados pelo Operador para validação do signatário: nome completo Mauro Mazzaro e CPF 941.625.148-87.
19 dez 2023, 15:35:12	Operador com email jssantos@planner.com.br na Conta cf144c43-b08e-4dab-bb2b-b9dfc65cc577 removeu da Lista de Assinatura: mamazzaro@hotmail.com para assinar como representante legal.
19 dez 2023, 16:00:24	Mauro Mazzaro assinou como representante legal. Pontos de autenticação: Token via E-mail mmazzaro@planner.com.br. CPF informado: 941.625.148-87. IP: 189.90.8.211. Componente de assinatura versão 1.704.0 disponibilizado em https://app.clicksign.com.
19 dez 2023, 16:00:25	Processo de assinatura finalizado automaticamente. Motivo: finalização automática após a última assinatura habilitada. Processo de assinatura concluído para o documento número 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23.

ICP Brasil

Documento assinado com validade jurídica.
Para conferir a validade, acesse https://validador.clicksign.com e utilize a senha gerada pelos signatários ou envie este arquivo em PDF.
As assinaturas digitais e eletrônicas têm validade jurídica prevista na Medida Provisória nº. 2200-2 / 2001

Este Log é exclusivo e deve ser considerado parte do documento nº 61f9d8fb-9dec-4a3b-8a4c-69cd1dfd0c23, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso da Clicksign, disponível em www.clicksign.com.